



وزارت امور اقتصاد و دارائی
گمرک جمهوری اسلامی ایران

باسمه تعالی
(مهار تورم، رشد تولید)

شماره: ۱۴۰۲/۴۴۳۲۰۹/.....

تاریخ: ۱۴۰۲/۰۴/۰۶

پیوست: دارد

<<بخشنامه>>

موضوع: آمار متروکه
مهلت اعتبار بخشنامه: تا اطلاع ثانوی
مرجع ابلاغ کننده: گمرک ایران

با سلام و احترام

پیرو بخشنامه شماره ۱۴۰۱/۲۴۰۷۵ مورخ ۱۴۰۱/۱/۱۴ با توجه به ضرورت تعیین تکلیف کالاهای مهلت منقضی موضوع ماده (۲۴) قانون امور گمرکی و لزوم پیگیری و پایش مستمر وضعیت کالاهای موجود در اماکن گمرکی و سایر انبارها و حساسیت مراجع محترم قضایی و نظارتی در خصوص کالاهای متروکه؛ علی رغم تاکید ارسال به موقع آمار کالاهای متروکه، براساس بررسی های بعمل آمده مشخص گردید برخی گمرکات در ارسال به موقع آمار کالاهای متروکه اهتمام لازم را نداشته و موجبات تأخیر در تنظیم و ارائه گزارش جامع سازمان را فراهم نموده اند.

*امکان گزارش گیری کالاهای متروکه موضوع جداول (ب) و (ج) از طریق سامانه محلی (local) میسر بوده و در صورت وجود هرگونه ابهام، مسئولین ذیربط با تماس با دفتر فناوری اطلاعات و امنیت فضای مجازی راهنمایی لازم را دریافت نمایند.

بنابراین مقتضی است نسبت به تنظیم و ارسال آمار کالاهای متروکه در پایان هر ماه مطابق با اطلاعات مندرج در جداول تنظیمی در فرمت (Excel) به شرح زیر اقدام لازم معمول تا امکان جمع بندی و تهیه گزارش مدیریتی میسر گردد، بدیهی است در صورت ارسال آمار متفرقه و یا در قالبی بجز موارد تعیین شده به عنوان عدم ارسال آمار تلقی و مسئولیت این امر متوجه بالاترین مقام گمرکات استان خواهد بود:

جدول الف - کالاهایی که مراجع تحویل گیرنده به عنوان مهلت منقضی به گمرک اعلام، لیکن تا زمان ارسال گزارش، گمرک اجرایی نسبت به انجام کامل تشریفات متروکه اقدام ننموده است.

جدول ب - کالاهای متروکه که سازمان جمع آوری و فروش اموال تملیکی کالا را از مرجع تحویل گیرنده دریافت ننموده و کالا در اماکن گمرکی موجود است.

جدول ج - کالاهای متروکه که پس از انجام تشریفات گمرکی، سازمان جمع آوری و فروش اموال تملیکی (که در ماه) مبادرت به خروج کالا از گمرک نموده است.

باسمه تعالی
(مهاتر تورم ، رشد توليد))



وزارت امور اقتصاد و دارائی
گمرک جمهوری اسلامی ایران

شماره:/۱۴۰۲/۴۴۳۲۰۹

تاریخ: ۱۴۰۲/۰۴/۰۶

پیوست: دارد

تبصره ۱- آمار مورد نظر صرفاً در قالب فایل (Excel) و متضمن موارد اعلام شده بخصوص اعلام دقیق وزن (بر مبنای تن) ، ارزش ریالی ، تهیه و ارسال گردد.

تبصره ۲- با توجه به صدور بخشنامه و الزام گمرکات استان ها مبنی بر ارسال منظم و مستمر آمار ماهانه ، دفاتر ستادی از پیگیری ارسال آمار مزبور به صورت تلفنی اجتناب و در صورت عدم ارسال به موقع آمار و یا خارج از چارچوب و فرم های ابلاغی ، به عنوان عدم ارسال آمار تلقی و مراتب به **حوزه ریاست کل** منعکس نمایند.

تبصره ۳- در صورت عدم وجود کالای متروکه در بازه زمانی یک ماهه موضوع بخشنامه ، گمرکات استان ها موظف به ارایه گزارش منفی در فرم های ارسال خواهند بود.

تبصره ۴- ارسال آمار عملکرد ماهانه کالاهای متروکه «با امضای بالاترین مقام گمرکات استان» مطابق جداول تنظیمی «حداکثر تا پنجم هر ماه» به تفکیک گمرکات تابعه ، مورد تأکید است.

مدیران محترم گمرکات اجرایی موظفند با سرکشی منظم از انبارها ، پایش تمامی اظهارنامه ها از جمله اظهارنامه های کالاهای متروکه سنوات گذشته را در دستور کار هفتگی قرار داده و در اسرع وقت نسبت به پیگیری انجام کامل تشریفات متروکه اقدام و مراتب به سازمان جمع آوری و فروش اموال تملیکی اعلام نمایند.

مسئولیت نظارت بر حسن اجرای مفاد این بخشنامه برعهده بالاترین مقام گمرکات هر استان خواهد بود.

علی وکیلی
مدیر کل دفتر واردا

:

نام و نام خانوادگی کارشناس	نام و نام خانوادگی معاون مدیر کل	نام و نام خانوادگی مدیر کل	نام و نام خانوادگی معاونت مربوطه
...